

2023 年 3 月技术部绩效考核政策

特注：杜绝一切非法网站，做到严格筛选、层层把关，发现非法网站应立即报告，不得隐瞒、包庇。

定义:验收金额=新做订单金额-欠款订单金额-退款订单金额

级别	验收金额	验收订单数	收益				
			基本	常规加班	等级	超出金额部分	其他
列兵	29800	≥15	2280	420	320	5%	重复购买订单、谐音订单、岗位补贴
士官	43800	≥20	2280	420	1200	5%	同上
上尉	55800	≥25	2280	420	2100	6%	同上
上校	70800	≥30	2280	420	3300	7%	同上
精英	85800	≥35	2280	420	4500	7%	同上

注：验收金额完不成降档，订单数完不成降档。如验收金额不足最低档，少于部分固定收入扣款 5%。

主要工作内容

1. 分到手上的订单及时做，不能超时，超时罚款；
2. 按照订单要求制作，严禁对订单挑肥拣瘦、与销售人员进行讨价还价。如有问题一律向主管汇报，由主管决断；
3. 制作网站不能出现以下情形包括但不限于少页面、漏功能等；
4. 需要修改的网站及时完成并反馈给相关人员，严禁拖拉；

5. 问题网站包括但不限于网站打不开、程序错误、程序功能有缺陷、链接错误等要及时处理；
6. 多语言的（FTP、网址）、转移到客户服务器空间的（FTP、远程桌面登录信息）、单独购买空间的（FTP、服务商）等信息要备注清楚可追溯；
7. 操作服务器时注意服务器安全，避免误操作、泄露服务器账号等潜在风险；
8. 同事之间互相帮助、互相学习、共同进步，听从领导安排，以大局为重；
9. 积极帮助解决各部门同事的援助请求，懂得利他就是利己的道理；
10. 善于学习，攻坚克难，不断提升自身技术水平。

11. 值班规定

日期	值班人员	值班人员
1-11	邵锐程	
12-21	游家仁	喻佳伟
22-31	王寒琪	李严春

1. 值班时间：非工作时间，如晚上下班之后、周末、放假；
2. 值班内容：处理紧急情况包括但不限于网站打不开、网站出错等，处理好及时通知相关人员；
3. 15 分钟快速响应（先回复，后修改）。

奖励

1. 重复购买的自己名字的奖励 20 元/单；

2. 重复购买的谐音名字的奖励 10 元/单；
3. 工单处理 10 元/单（同一订单所有工单只算一个）；
4. 值班期间（非工作时间）处理问题，20 元一次；
5. 订单上的备注奖励金额。

处罚

1. 由于设计部人员问题导致的淘宝中差评删不掉的罚款 1000 元/例，48 小时内删除的罚款 500 元/例，超过 48 小时删除的罚款 600 元/例；
2. 由于技术部人员问题导致的退款，每次罚款100元起，情节严重的按照订单金额10%处罚；
3. 做不到值班规定的罚款 100 元/人/例，造成损失的同时还要按照相关文件执行；
4. 分到手的订单 30 分钟到 3 个工作日内完成（系统自动计时，个别情况特殊或确实有困难的可向主管领导申请延期），超时罚款 20 元/单；
5. 工单处理不及时、处理但没解决问题、问题解决但未通知客户，被客户投诉的，罚款 100 元/例；
6. 同事之间沟通不理人证据确凿的（超过 20 分钟，罚款 100 元/次）；
7. 公司主管领导强调的注意事项，强调两次仍不按照规范操作的，罚款 200 元/次，第三次再次强调，仍拒不执行的，调离岗位；

8. 违背职业道德私下搞小动作的、弄虚作假的，一经发现直接开除，通报全公司；

9. 欠款订单不得验收，违反规定者罚款 100 元/例，以下情形的可由总经理决定是否验收：

A: 网站按照客户要求保质保量做好后，不愿意结清尾款；

B: 客户个人原因决定不做后，预付款不用退还的。

以上为试运行方案，会根据实际情况做出调整，如有变动，届时将另行通知。

2023 年 3 月 1 日起实施 最终解释权归公司